

**План работы
Контрольно-счетной палаты
Верхнеуральского муниципального района на 2019 г.**

№ п/п	Тема проверки	Объекты проверки
1. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1.	Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств.	Главные администраторы (получатели) средств районного бюджета (10ед.);
1.2.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности	Муниципальное унитарное предприятие «Благоустройство»
1.3.	Проверка результативности мер, направленных на увеличение поступления доходов в бюджет Кирсинского сельского поселения	Администрация Кирсинского сельского поселения
1.4.	Проверка использования средств при исполнении бюджета Кирсинского сельского поселения	Администрация Кирсинского сельского поселения
1.5.	Проверка исполнения представлений Контрольно-счетной палаты Верхнеуральского муниципального района по отчету инспектора от 29.12.2018 №2-19/18-53	Муниципальное учреждение культуры «Кирсинский досуговый центр»
1.6.	Проверка исполнения представлений Контрольно-счетной палаты Верхнеуральского муниципального района по отчету инспектора от 13.11.2018 №2-19/15-49	Администрация Степного сельского поселения; Муниципальное учреждение «Культурно – развлекательный центр «Спектр»».
1.7.	Проверка правильности и обоснованности расчета субсидии на выполнение муниципального задания в 2019 году подведомственными бюджетными и автономными учреждениями (в т.ч. проведение встречных проверок учреждений (при необходимости))	Управление образования администрации Верхнеуральского муниципального района, бюджетные и автономные учреждения
2.ЭКСПЕРТНО – АНАЛИТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
2.1.	Экспертиза и подготовка заключения на проект решения Собрании депутатов Верхнеуральского муниципального района о районном бюджете	

	на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов
2.2.	Экспертиза и подготовка заключения на проект решения Совета депутатов поселения о местном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов
2.3.	Экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения
2.4.	Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая оценку финансово-экономической обоснованности) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования
2.5.	Экспертиза проектов муниципальных программ и изменений в них
2.6.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета за 2018 год и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета за 2018 год
2.7.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения за 2018 год и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения за 2018 год (10 поселений)
2.8.	Экспертиза исполнения муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Верхнеуральского муниципального района»
2.9.	Аудит в сфере закупок посредством осуществления проверок, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным муниципальным контрактам – администрация Кирсинского сельского поселения
3. РЕАЛИЗАЦИЯ МАТЕРИАЛОВ КОНТРОЛЬНЫХ И ЭКСПЕРТНО - АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ	
3.1.	Подготовка и направление главам муниципальных образований обзора характерных нарушений, выявленных Контрольно-счетной палатой Верхнеуральского муниципального района в ходе проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий
3.2.	Подготовка и направление главным администраторам бюджетных средств Верхнеуральского муниципального района обзора характерных нарушений, выявленных Контрольно-счетной палатой Верхнеуральского муниципального района в ходе проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий
3.3.	Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях и отчетах КСП
3.4.	Взаимодействие с прокуратурой, правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере, направление сведений о проведенных мероприятиях
3.5.	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции КСП
3.6.	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий
3.7.	Контроль за принятием руководителями проверяемых организаций мер по устранению выявленных КСП нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний
4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
4.1.	Составление отчета о работе Контрольно-счетной палаты Верхнеуральского муниципального района за 2018 год
4.2.	Составление плана работы Контрольно-счетной палаты Верхнеуральского муниципального района на 2020 год.
4.3.	Разработка нормативно-правовых актов, стандартов Контрольно-счетной

	палаты Верхнеуральского муниципального района и внесение изменений в них
4.4.	Направление работников Контрольно-счетной палаты Верхнеуральского муниципального района на курсы повышения квалификации и обучающие семинары
4.5.	Участие в течение года в совещаниях, семинарах Объединения Контрольно-счетных органов Челябинской области
4.6.	Освещение деятельности Контрольно-счетной палаты Верхнеуральского муниципального района на странице «Контрольно-счетная палата Верхнеуральского муниципального района» сайта Верхнеуральского муниципального района в сети «Интернет»
4.7.	Участие в работе комиссиях, совещаниях и заседаниях Собрании депутатов Верхнеуральского муниципального района, Администрации Верхнеуральского муниципального района, отраслевых органов Верхнеуральского муниципального района, координационных и совещательных органов при Главе района.
4.8.	Подготовка информации и предложений по запросам Собрании депутатов и Главы Верхнеуральского муниципального района